

---

---

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

---

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Zury María Gómez Sipac ✓	CUI:	3121-54089-0705
Número de contrato:	029-308-2025-DGDC-MCD ✓	Acuerdo Ministerial:	354-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	105055719
Número de Factura:	4081011443 ✓	Serie:	E496EC7C ✓
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	Mes de diciembre 2025 ✓
Monto Total del Contrato	Q51,935.48	Plazo del Contrato:	19/05/2025 al 31/12/2025 ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Zury María Gómez Sipac  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Zury María Gómez Sipac</u>	CUI:	<u>3121-54089-0705</u>
Número de contrato:	<u>029-308-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>354-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>105055719</u>
Número de Factura:	<u>4081011443</u>	Serie:	<u>E496EC7C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>19/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q51,935.48</u>	Plazo del Contrato:	<u>19/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- a) de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- b) Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- c) Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Participación Ciudadana.
- Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- e) establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- f) Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- g) Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Zury María Gómez Sipac

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Zury María Gómez Sipac	CUI:	3121-54089-0705
Número de contrato:	029-308-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	354-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	105055719
Número de Factura:	4081011443	Serie:	E496EC7C
Honorarios Mensuales:	Q7,000.00	Período del Informe:	19/05/2025 al 31/12/2025
Monto Total del Contrato	Q51,935.48	Plazo del Contrato:	19/05/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración y actualización de 1 Plan de Trabajo orientado al cumplimiento de los objetivos institucionales, con el fin de fortalecer la presencia territorial del Ministerio de Cultura y Deportes y promover la revitalización de la identidad cultural de la comunidad lingüística Maya K'iche'. Este proceso facilitó la articulación con autoridades de la Municipalidad de Nahualá, departamento de Sololá, así como con actores de la sociedad civil, incluyendo el Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE- de las comunidades del casco urbano y rural del municipio de Nahualá, las Autoridades de la alcaldía indígena y Colectivos de artesanos. El Plan integró resultados concretos en atención a los subproductos de promoción y formación, con metodologías participativas e interculturales, tales como talleres, capacitaciones, encuentros, seminarios, clases magistrales, conversatorios, festivales y estrategias concentradas en la mediación cultural e intervenciones artísticas, además de 1 cronograma de actividades, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025 y 1 ruta de acción destinada a potenciar las capacidades culturales del territorio. Esta ruta comprendió el diagnóstico comunitario en la identificación de actores locales y el fortalecimiento de capacidades locales dirigida a artesanos, comadronas, líderes comunitarios, grupos de jóvenes, artistas y medios de comunicación local, la articulación interinstitucional, el desarrollo de actividades culturales, la promoción de expresiones artísticas y la evaluación continua para ajustar las acciones según las necesidades y aprendizajes de la comunidad, contribuyendo al fortalecimiento de la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá.

Se logró apoyar en la planificación de 5 actividades conmemorativas correspondientes a la Agenda Cultural 2025, incluyendo el Día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas, Día Nacional del Maíz Patrimonio Natural y Cultural de Guatemala, Día del Convitero, Día Nacional de la Mujer indígena, Día de Todos los Santos y diversas celebraciones municipales, así como la coordinación y ejecución de eventos culturales, talleres, ferias y ceremonias vinculadas a fechas mencionadas. Estas actividades integraron y priorizaron elementos y potencialidades culturales, como la danza tradicional de la ixoq xin, danza de los micos y danza de los mexicanos, las artes y oficios de los Ajiq'ij y comadronas, los saberes tradicionales de la gastronomía tradicional, las plantas medicinales y la participación de colectivos y organizaciones culturales, además del fortalecimiento del idioma maya K'iche' del Pueblo Maya K'iche'. Estas acciones contribuyeron a promover la identidad cultural, fortalecer la participación comunitaria y visibilizar las expresiones culturales del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025

Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 08 calendarizaciones mensuales correspondientes a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025, relacionadas con las acciones de Promoción y Revitalización de la Identidad Cultural de los Pueblos a través de las Casas de Desarrollo Cultural, así como de Eventos Culturales y Académicos que Fortalecen el Desarrollo Cultural y la Participación Ciudadana de los Pueblos Indígenas. Asimismo, se logró la entrega de 29 Registros Únicos de Usuarios Nacional (RUUN) y 29 memorias de labores, en atención y beneficio de 595 mujeres y 483 hombres, pertenecientes a la comunidad lingüística Maya K'iche, alcanzando un total de 1,075 participantes, en el marco de las acciones elaboradas y emitidas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá.

Se logró apoyar en la elaboración y rendición de 1 informe de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá el cual evidenció de forma cuantificada las acciones proyectadas y ejecutadas conforme a los 4 ejes de trabajo ejes de trabajo Gestión Cultural, Desarrollo Cultural; Artístico y Patrimonial, Emprendimientos Culturales y Creativos, Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad, los 9 elementos identitarios Idioma, Gastronomía, Organización social, Expresiones Artísticas y Culturales, Indumentaria, Cosmovisión Maya, Ciencia y Tecnología las metodologías preestablecidas. El informe presentó resultados significativos en atención a los subproductos de Promoción y Formación, conforme a lo solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana, al cierre del período contractual, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025.

Se logró apoyar en la organización y desarrollo de 30 reuniones semanales con el equipo de trabajo, las cuales facilitaron la socialización oportuna de 30 agendas semanales correspondientes a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025. En estos espacios se revisaron los avances y se definieron las acciones prioritarias para la gestión cultural. Asimismo, se establecieron comisiones específicas responsables de distintas áreas operativas, fortaleciendo la coordinación interna y garantizando el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá.

Se logró apoyar la elaboración y actualización de 1 mapeo integral de actores culturales, el cual permitió consolidar un directorio actualizado y completo de 12 organizaciones dedicadas al tejido, artesanía, alfarería, talabartería, organizaciones de mujeres, organización de jóvenes, promotores culturales, pintores, artistas digitales, poetas, líderes comunitarios y portadores de tradición de la danzas tradicionales. Este proceso incluyó la recopilación, sistematización y verificación de información relevante, la cual fue incorporada y difundida a través del Sistema de Información Cultural —SIC— mediante la articulación con la Casas de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá. Esta acción fortaleció la disponibilidad de datos culturales a nivel local, facilitó la identificación de aliados estratégicos y contribuyó a la planificación de iniciativas orientadas al fortalecimiento cultural del territorio, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025.

Se logró la articulación interinstitucional con gobiernos locales con 2 Municipalidades de Santa Lucía Utatlán y Santa María Visitación, entidades de sociedad civil, 8 Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE de la comunidad septum rabaric, xepatuj socosic, patzij, patzite, pab'eya, chwajyub', pachipac, pasajk'im 1 Cooperativa de ahorro como Cooperativa Intercop, 4 organizaciones culturales como eventos del Mayab', Colectivo de Danza Alejandría, Grupo de marimba Venturo Guachiac, Poetas Locales de Nahualá, Alcaldía Indígena, con el propósito de fortalecer la coordinación y establecer alianzas estratégicas orientadas a la promoción, formación, impulso y revitalización de los elementos culturales propios del territorio. Este proceso permitió generar puentes de comunicación, facilitar el trabajo colaborativo y consolidar un marco de cooperación que favoreció la ejecución de acciones conjuntas desde la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Nahualá, departamento de Sololá, contribuyendo a una presencia institucional más sólida y a una participación comunitaria más activa, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025

Se logró apoyar en el cumplimiento de las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural, representadas por 2 municipios de Santa Lucía Utatlán y Santa María Visitación del departamento de Sololá se planificó y ejecutó en coherencia con las líneas estratégicas institucionales. Esto implicó que las actividades desarrolladas respondieran de manera directa al fortalecimiento de la identidad cultural, la promoción de la participación comunitaria y la mejora de la gestión cultural en el territorios, contribuyendo a la consolidación de una gestión cultural articulada, ordenada y orientada al desarrollo integral de las siguientes comunidades lingüísticas atendidas K'iche' y Kaqchikel, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025

i) Se logró apoyar el aseguramiento para el funcionamiento activo y adecuado de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nahualá, departamento de Sololá, mediante la organización de los procesos administrativos que incluyeron la elaboración y entrega de 38 oficios y 15 bitácoras de evidencias de visitas en materia de gestión. Asimismo, se fortaleció la coordinación del equipo de trabajo y la ejecución de las actividades programadas, reflejadas en 22 planificadores semanales y 08 calendarizaciones mensuales. Este acompañamiento permitió mantener una operación eficiente, optimizar el uso de los recursos institucionales y mejorar la atención a las comunidades lingüísticas Maya K'iche' garantizando el cumplimiento oportuno de las acciones previstas para los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025.

ii) Se logró apoyar el trabajo territorial del municipio de Nahualá del departamento de Sololá de la Dirección de Participación Ciudadana mediante el acompañamiento en la distribución de 375 ejemplares de los libros de bolsillo de Miguel Ángel Asturias, fortaleciendo la promoción de la lectura y el acceso a la obra literaria nacional en las comunidades. Asimismo, se brindó apoyo en el desarrollo del Certamen de Literatura, Arte y Cultura Guatemalteca Guatepaz 2025 en sus etapas Comunitaria, Regional y Nacional, el cual contó con la participación de 1,696 artistas y a nivel comunitario 21 artistas provenientes de diversas expresiones culturales, entre ellas Canto, Dibujo y pintura, Teatro, Danza, Oratoria, Declamación, Cuento Corto, Poesía y Marimba. De igual manera, se gestionó la postulación de 1 hacedores y portadores de la cultura a la Orden Ixim, destacando su trayectoria y contribución al fortalecimiento del patrimonio cultural del país. También se apoyó el acompañamiento de 4 grupos de conviteros, así como la logística y ejecución del Encuentro de Conviteros 2025, promoviendo la revitalización de esta práctica tradicional y fortaleciendo los espacios de participación comunitaria, en el período de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2025.

Zury María Gómez Sipac  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)